Hvad er en kuffert? (Et hurtigt overblik)

En kuffert består af:

- En undervisers mappe med undermapper.
- Mapperne oprettes og navngives af underviser.
- Underviseren kan også oprette mapper på skoleniveau.

En mappe i kufferten består af:

Tre afsnit: Materialer, Opgaver og Skemanoter

Arbejdsgange med kufferten

1. Undervisning, f.eks. et skoleforløb Vha. skemaets kviklink, uploades og oprettes Materialer, Opgaver og Skemanoter : MOS Skemanoter Materialer og upload af filer Opgaver og opgavefiler Benyt Kviklink: Benyt Kviklink: Benyt Kviklink: "Materialer og opgaver" eller via et klik "Materialer og opgaver" eller via et klik Oprettelse af en enkelt note: direkte på læringselementets titel på læringselementets titel via knappen "Skemanote " Alternativt kan menuen anvendes: Op-Alternativt kan menuen anvendes: Op-Oprettelse af mange: klik på læringselementets titel gaver og Materialer gaver og Materialer Kopier til kuffert Mulighed for at vælge hele indholdet eller ud-Ved afslutningen af undervisningen, ønsker vælge det ønskede underviser, at kopiere hele eller dele af undervisningen over i kufferten, for nemt at Indholdet gemmes, i en af underviseren navngikunne genbruge indholdet på et kommende vet mappe, eller i en skolemappe (f.eks. en faghold. gruppe mappe) 2. Underviser vil kopiere Materialer, Opgaver eller Skemanoter fra kufferten Kopier fra kuffert Via skemaet og læringselementets titel, klikkes på knappen "Kopier fra kuffert"

Fremsøge og udvælge MOS (Materialer, Opgaver og Skemanoter)

Underviseren vælger egen, kollegaers eller skolemapper og herfra kopiere mappeindhold direkte over på eget læringselement.

Aktivering af MOS

Der sættes datoer på det kopierede, dvs:

- Materialerne skal have offentliggørelsesdatoer
- Opgaverne skal have offentliggørelsesdatoer samt afleveringsdatoer
- Skemanoterne skal knyttes til skemabrikker

Elevplans kuffert

Lærernes opgaver, materialer og skemanoter er klar til brug, men ikke tilknyttet et hold!

En kuffert pr underviser, skolen kan oprette fælles mapper.

Mulighed for at oprette mapper og undermapper

Mappeindhold

- Materialer,
- Opgaver
- Skemanoter

Kuffert strukturen



Kufferten findes via menuen "Materialer og opgaver", "Kuffert". Nye mapper oprettes med et højre klik på mappen,

I kufferten kan man:

- Oprette fag/emner titler eller lignende som mapper
- Oprette tema/emner som undermapper
- Tilknytte materialer til undermapperne. Opret f.eks. en mappe der hedder Engelsk og en undermappe der hedder "London Here I Come". I alle niveauer af mapper kan der oprettes Materialer, Opgaver og Skemanoter (MOS) der skal benyttes i dette emne.

Mappe indhold - MOS

London here I come			
Materialer			Ny
Titel 🔺	Filer	Sidst gemt 🔺	Af ▲
Turist i London	2	09/05-12	lsa 🗙
Opgaver			Ny
Titel 🔺	Filer	Sidst gemt 🔺	Af ≜
London ABC	0	09/05-12	lsa 🗙
Skemanoter			Ny
Nr ▲ Note ▲		Sidst gemt 🔺	Af ▲
Læs s 1-13		09/05-12	lsa 🗙
2 Læs side 14-22		09/05-12	lsa 🗙

Strukturen i mapperne: Et afsnit til Materialer, Opgaver og Skemanoter.

Undervisning og anvendelse af kufferten

Opgaver, Materialer og Skemanoter (MOS), er tilknyttet et hold.





Via skemabrikkens kviklink, vælges læringselement/fag/tema

Læringselementets indhold

		Kopier fra k	uffert
Indgår i aktivitet: Hold A		Kopier til ku	uffert
Undervisningsforløb: Forår		Dan PDF	
		Tilbage	
Beskrivelse Materialer O	pgaver Skemanoter Målpinde Andre oplysninger		
Titel	Beskrivelse	Antal filer Offentlig	gøres 🔺 Fjern
Sådan staver man	Læse mere i vedhæftede	0	×

På det valgte læringselement er det muligt, at lave beskrivelser af undervisningen, uploade materiale, oprette opgaver, skrive skemanoter, se tilknyttede målpinde, samt skrive egne noter via fane "Andre oplysninger".

Fanen "Beskrivelse"

Det er muligt at beskrive undervisningen. Vha. et klik på den gule pen, dermed bliver det b.la. muligt at skrive tekster og indsætte links. Indholdet bliver synligt for eleverne.

Beskrivelse	Materialer	Opgaver	Skemanoter	Målpinde	Andre oplysninger		
🥖 Herk	an der indt	astes en	beskrivelse a	f undervis	ningen.	Indsæt link, kræver et flueben digering , i brugerindstillingerr	i avanceret tekstre- าe
Slet					elevplan [®]	Udbudt læringselement	
					a B Z ⊻ ≣ ≣	 ※ ● · ◎ · ◎ ● ● ● ● ● · ◎ ● ● ● ● ● ● ■ ● ● ● ● ■ ● ● ● ● ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●<th></th>	
				1	Ormal ✓ Arial d:	· 2 · Ø · A · ◊ · ₩ • • • • • • • •	
				ŗ	Her er en beskrivelse a og der kan indsættes li	f undervisningen nks <u>http://dr.dk</u> Seher	UNI•C

_ Fanen "Materialer"

Materialer der skal anvendes i undervisningen kan indsættes, enten direkte via knappen "ny" eller ved at hente tidligere materialer ,ved et klik på knappen "Kopier fra kuffert". Hvis materiale fanen indeholder materialer der skal gemmes i kufferten, kan disse overføres med et klik på "Kopier til kuffert".

Beskrivelse Materialer	Opgaver) Skemanoter Målpinde Andre oplysninge	r	Kopier fra Kopier til I Dan PDF Tilbage	kuffert kuffert
Titel	Beskrivelse	Antal filer	Offentliggøres 🔺	Fjern
London 1	materialer til opgaven	1	02/05-12 13:00	×
Turist i London	Her har du et par materialer	1	07/05-12 12:57	X

Overblik og oprettelse af materialer

Materialer består af en titel, f.eks. Et tema eller emne i et fag.

Derefter en beskrivelse af materialerne og et tidspunkt for offentliggørelse.

Filerne uploades, ved at klikke på knappen "Upload" eller ved at kopierer tidligere uploadet materiale.

Når materialet er gemt vises det i listen på fanen "Materialer".

Titel	Dansk politik *
Beskrivelse	I de vedhæftede filer finder du Antonioner partierne
Offentliggøres	10/05-12 III KI. 09:00
Filer	scrabble 016.jpg X Upload Kopier fra andet materiale
Gem Slet Annuller	

Vinduet til materiale oprettelse og upload af filer

Fanen "Opgaver"

Opgaver, til alle eller nogle elever på holdet. Oprettes enten vha. et klik på "Ny" eller ved at kopierer fra kufferten (på samme måde som materialer).

Beskrivelse	Materialer	Opgaver	Skemanoter	Målpinde	Andre oplysninger
-------------	------------	---------	------------	----------	-------------------

Ny					
Titel	Elevtid	Antal filer	Offentliggøres 🔺	Besvares	Fjern
Opgave 100	00:00	1	05/03-12 11:52	07/03-12 11:52	×
Anemoner	00:00	0	24/04-12 13:43	25/04-12 13:43	×

Overblik og oprettelse af opgaver

Detaljer om Elevplans opgavefunktion, kan findes på www.elevplanvejledning.dk

Titel	Dansk opgave *					
Opgavetekst	Du skal arbejde med H.C Andersen, Aben den vedhæftede fil					
Filer	Dok1.docx X Upload Kopier fra anden opgave					
Opgavestiller	Skolemedarbejder1Lone Andersen Vælg					
Besvares til	Skolemedarbejder1Lone Andersen Vælg					
Offentliggøres	22/05-12 🛄 KI. 12:00					
Besvares senest	30/05-12 🛄 KI. 12:00					
Plagiatkontrol						
Elev tid	2 Timer 30 Minutter.					
Mål- og Delmålpinde Til nem afvinkning	Tilføj					
Elever	 Alle elever Nogle elever Vælg 					
Gem Gem og afslut	Slet Annuller					

Vinduet til oprettelse af en opgave.

Fanen "Skemanoter"

Skemanoter kan oprettes og redigeres direkte via fanen "Skemanoter". På denne side er det også muligt at flytte skemanoter mellem lektioner.

Indholdet i skemanotefanen kan efter undervisningen kopieres til kufferten, så noterne kan genbruges til fremtidig undervisning. Via knappen "Kopier skemanoter fra kuffert" hentes skemanoter fra en kuffert.



Aktivitet IT C med opgaver Skemafag Informationsteknologi	Skemanote Ons 23-05-2012 00:00:00 kl 08:50 (lektion	2)
Sortering	Link til m	ateriale eller opgave
🔊 - 🤁 🎉 🕰 隆 B 🗴 🖳	I A • 😒 😒 Arial • 12px •	
V Vords: 8 Characters: 57		

Et klik på pennen, åbner vinduet vist til venstre. Her er der mulighed for at lave en sorteringsnøgle pr skemanote til evt. fremtidig sorteringer.

Hvis en skemanote skal låses til en bestemt lektion, kan en "hængelås" forhindre at indholdet skubbes hvis man sidder og flytter rundt på skemanoterne vha. pilene.

Det er muligt at linke direkte til uploadede materialer og opgaver fra skemanoten.

Knapperne i bunden af vinduet, gør det nemt at oprette mange skemanoter på en gang. Man kan bladre direkte til næste gang faget er skemalagt og oprette endnu en skemanote. Det er også muligt at bladre til "Forrige" skemanote.

Fanen "Målpinde"

Målpinde fanen viser de tilknyttede faglige mål.

Beskrivelse Materialer	Opgaver Skemanoter Målpinde Andre oplysninger	
Fag	Målpinde og delmålpinde	Periode
Informationsteknologi (Fagnr. 23014)	 Eleven kan demonstrere fortrolighed med effektiv betjening af IT-værktøjer og IT-udstyr. 	01/07-04 -
	 Eleven kan forholde sig til virksomhedens behov for dataopsamling, lagring, bearbejdning og formidling af data. 	01/07-04 -
	3. Eleven selvstændigt kan udforske programmernes	01/07-04 -

Fanen "Andre oplysninger"

Fanen andre oplysninger giver underviseren mulighed for at skrive egne noter, disse ses ikke af eleven.

Beskrivelse	Materialer	Opgaver	Skemanoter	Målpinde	Andre oplysninger
Indgang					
Hovedfor	øb				
Skole		UNI-C tes	stcenter		
Varighed		45			
Bemærkn	ing	🦉 Her ka	an jeg skrive	egne note	er
(ses ikke a	f eleven)				